|  |  |
| --- | --- |
|  | *Приложение №2 к договору*  *об управлении многоквартиным домом*  *от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.*  **Расчет тарифа на 2017 - 2018 год** |
|  | **на содержание, техническое обслуживание и**  **ремонт МКД** |
|  | 353440, Краснодарский край, г. Анапа, ул. Ленина, дом № 153Б |
|  | ООО «ДОМСЕРВИС» |
|  | (расчетная площадь жилого, нежилого фонда 18296,5) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование работ, услуг** | | | **Переодичность** | | | | **Стоимость,**  **руб/кв.м.** |
| **1** | **2** | | | **3** | | | | **4** |
|  | **Работы по содержанию помещений общего пользования и придомовой територии:** | | | | | | | **2,71** |
| 1. Влажное подметание лестничных площадок и маршей:  нижних двух этажей -  выше второго этажа - | | | 5 раз в неделю  1 раз в неделю | | | |
| 2. Мытьё лестничных площадок и маршей:  первый этаж и крыльцо подъезда -  второй этаж и выше - | | | 2 раза в неделю  1 раз в неделю | | | |
| 3. Влажная протирка стен, дверей, потолков и плафонов кабин лифтов,  Мытье пола лифтов - | | | 2 раза в месяц  ежедневно | | | |
| 4. Мытье окон мест общего пользования - | | | 2 раза в год | | | |
| 5. Влажная протирка стен, дверей, плафонов на лестничных клетках, шкафов для электросчетчиков, слаботочных устройств, обметание пыли с потолков - | | | 1 раз в квартал | | | |
| 6. Влажная протирка подоконников, оконных ограждений, перил, почтовых ящиков | | | 1 раз в месяц | | | |
| 7. Сбор мусора, рекламных материалов и вынос их в установленное место - | | | 5 раз в неделю | | | |
| 8. Подметание проезжей части дорог и тротуаров обслуживаемой территории, в случае необходимости очистка их от снега и льда, посыпка песком - | | | 5 раз в неделю | | | |
| 9. Поливка тротуаров, зеленых насаждений, клумб и газонов - | | | по мере необходимости | | | |
| 10. Периодическая промывка и дезинфекция уличных урн, очистка их от мусора - | | | 5 раз в неделю | | | |
| 11. Наблюдение за санитарным состоянием обслуживаемой территории - | | | ежедневно | | | |
| 12. Расходные материалы для уборки мест общего пользования и придомовой территории | | |  | | | |
|  | **Основные работы и контроль технического состояния МКД** | | | | | | | **2,9** |
| 1. Поверка и ремонт коллективных приборов учета предоставляемых ресурсов | | | по графику | | | |
| 2. Обследование основных конструктивных элементов здания (фундаменты, стены, перекрытия, кровли, перегородки, окна, двери и т.д.) | | | 2 раза в год | | | |
| **1** | **2** | | | **3** | | | | **4** |
|  | 3. Устранение выявленных в результате осмотра неисправностей и нарушений конструктивных элементов здания | | | по необходимости | | | |  |
| 5. Обследование общедомовых сетей тепло- и водоснабжения, водоотведения | | | 2 раза в год | | | |
| 7. Обязательные работы по промывке и гидравлической опрессовке общедомовых систем теплоснабжения | | | по согласованному с ресурсоснабжающей организацией графику | | | |
| 8. Обследование объектов внешнего благоустройства | | | по необходимости, заявке | | | |
| 9. Расходные материалы для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту жилого фонда | | |  | | | |
|  | **Текущий ремонт общедомового имущества МКД /**при обнаружении дефекта не более чем на 30%площади/  / ремонт объектов внешнего благоустройства, ремонт внутридомового электрооборудования, ремонт общедомовых сетей тепло- и водоснабжения, водоотведения/ | | | | | | | **1,42** |
|  | Обязательные мероприятия по дератизации мест общего пользования - | | | 1 раз в месяц | | | | **1,18**  Договор с ООО «Гигиена-плюс» |
| Мероприятия по дезинсекции мест общего пользования - | | | по необх. заявке | | | |
|  | Утилизация ртутьсодержащих ламп светильников мест общего пользования (ртутная безопостность) - | | | по мере необходимости | | | | **0,28**  Договор с ООО «Ртутная безопасность» |
|  | Аварийно-диспетчерское обслуживание - | | | круглосуточно | | | | **2,1**  Положение о создании АДС |
|  | Эксплуатация ИТП (отопление и ГВС) | | | круглосуточно | | | | **1,8**  Договор с ООО «Теплоэком» |
|  | Обслуживание системы пожаротушения и дымоудаления | | | круглосуточно | | | | **1,64**  Договор с ООО Анапский ПКЦ «Электрон» |
|  | Обязательная проверка вентканалов | | | Ежегодно | | | | **0,19**  Договор с ООО Анапский ПКЦ «Электрон» |
|  | Техническое обслуживание и ремонт лифтов | | | Круглосуточно | | | | **1,32**  Договор с ООО «Куна» |
|  | Страхование лифтов | | | Ежегодно | | | | **0,03**  Договор с Акционерным общество «Страховая компания «Пари» |
|  | Техническое освидетельствование лифтов | | | ежегодно | | | | **0,16**  Договор с «икц  «ПАЛ» |
|  | |  | | | | |  | |
|  | Расходы по управлению домом (УК)  /Планирование работ по обслуживанию общего имущества, ведение технической документации осуществление контроля качества услуг, ведение лицевых счетов, выдача справок, прием платежей по банковским картам, прием заявлений , плановые осмотры , подготовка исковых заявлений, составление отчетов, снятие показаний квартирных и общедомовых приборов учета ресурсов  Оплата поставщикам коммунальных ресурсов и иных услуг, расходы на услуги банков, расходы, связанные с управлением МКД (услуги связи, почты, канцтовары, оргтехника, содержание и ремонт программных продуктов), составление и печать квитанций, оплата труда АУП,  налоги, сборы, госпошлины и другие обязательные платежи/ | | | | | | | **5,0** |
| **Итого:** | | | | | | | | **20,73** |
| Вывоз и утилизация ТБО, КГМ - | | | | | | по графику | | В соответствии с выставленными счетами ООО «Сити Кристал» |
|  | | | Дополнительные работы по обслуживанию МКД | | По необходимости | | | В соответствии с договорами подрядчиков |

**Директор ООО «ДОМСЕРВИС»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Косовец Т.И.**

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Яковлев В.В.

Собственник, кв.№\_\_\_\_\_\_дома №153Б по ул. Ленина г-к Анапа

Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Ф.И.О.